








ЗНАКОМСТВО С КЛАВИАТУРОЙ

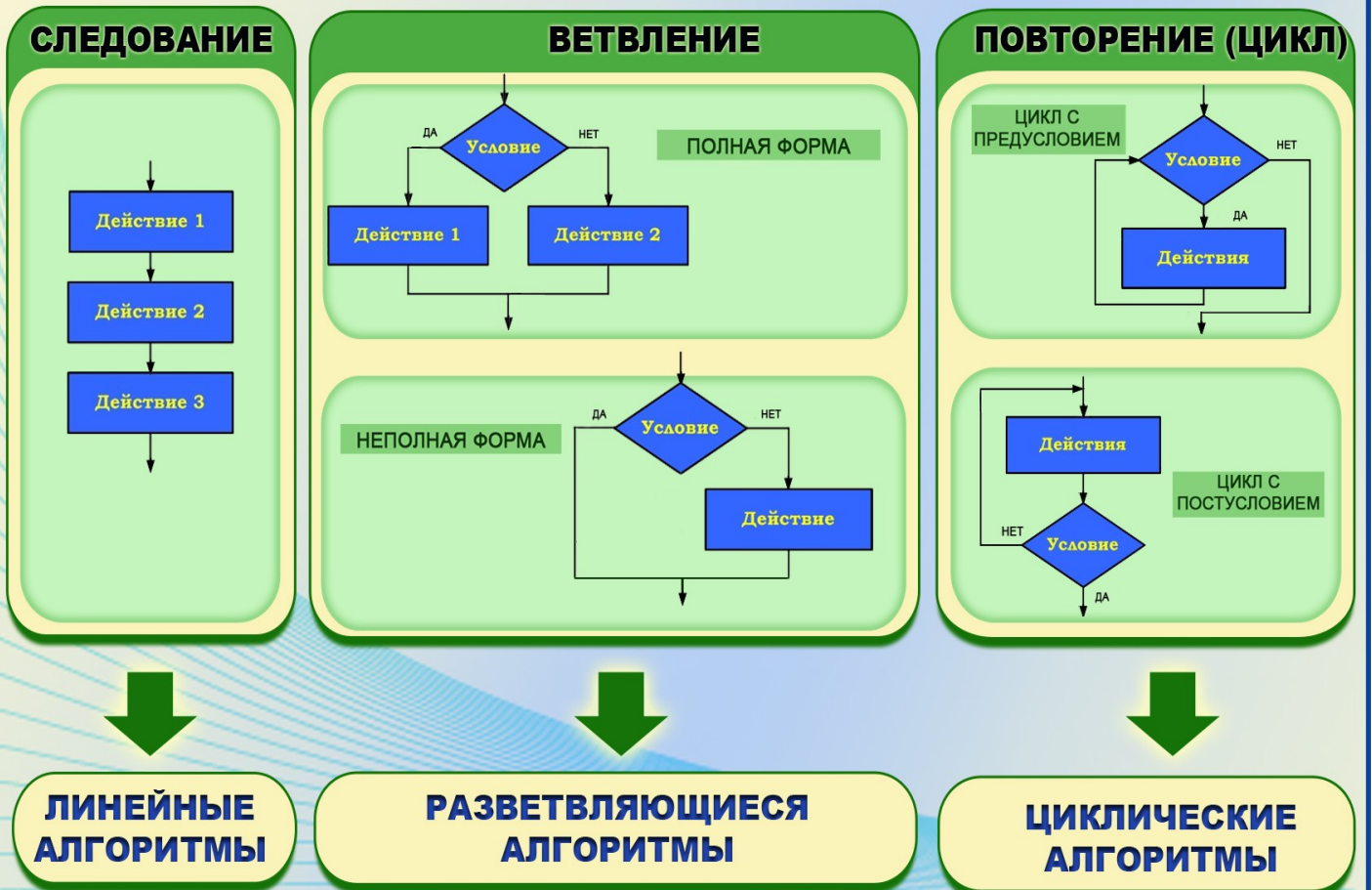


ГРУППЫ КЛАВИШ:

-  функциональные клавиши
-  символные (алфавитно-цифровые) клавиши
-  клавиши управления курсором
-  специальные клавиши
-  дополнительная клавиатура

КЛАВИША	ПРОИЗНОШЕНИЕ	ДЕЙСТВИЕ
Esc	[эскéйп]	Отказ от выполняемой команды или предлагаемого действия
Enter	[э́нтер]	Завершение ввода команды и её выполнение; при наборе текста — завершение ввода абзаца.
Shift	[шифт]	Ввод прописной буквы при одновременном нажатии клавиши Shift и буквенной клавиши
CapsLock	[капс лок]	Включение режим ввода прописных букв
Control	[контрл]	Изменение действия других клавиш
Alt	[альт]	Изменение действия других клавиш
BackSpace	[бэк спейс]	Удаление символа слева от курсора
Delete	[делíт]	Удаление символа справа от курсора
Insert	[инсэ́рт]	Переключение режимов вставки и замены символов
Home	[хо́ум]	Перевод курсора в начало строки
End	[энд]	Перевод курсора в конец строки
PageUp	[пейдж ап]	Пролистывание документа на одну страницу вверх
PageDown	[пейдж даун]	Пролистывание документа на одну страницу вниз
NumLock	[нам лок]	Включение цифрового режима дополнительной клавиатуры

АЛГОРИТМИЧЕСКИЕ СТРУКТУРЫ



Функциональные элементы блок-схемы

<p>Элемент отображает вход из внешней среды или выход из неё. Используется для обозначения начала или конца алгоритма.</p>	<p>Элемент отображает данные, носитель данных не определен. Используется для обозначения операций ввода и вывода данных.</p>	<p>Элемент используется для выполнения одной или нескольких операций, обработки данных любого вида (изменение значения данных, формы представления, расположения). Внутри фигуры записывают непосредственно сами операции.</p>	<p>Элемент отображает решение или функцию переключательного типа с одним входом и двумя или более альтернативными выходами, из которых только один может быть выбран после вычисления условий, определенных внутри этого элемента.</p>	<p>Элемент отображает выполнение процесса, состоящего из одной или нескольких операций, который определен в другом месте программы (в подпрограмме, модуле). Внутри символа записывается название процесса и передаваемые в него данные.</p>

АЛГОРИТМЫ

Алгоритм - это точное и понятное предписание (указание) исполнителю совершить определенную последовательность действий, направленных на достижение указанной цели или решение поставленной задачи.

Команда - это указание выполнить конкретное действие.

Исполнитель - это объект, умеющий выполнять определенный набор действий (человек, животное, робот, компьютер).

Система команд исполнителя (СКИ) - это совокупность команд, которые могут быть выполнены исполнителем.

Свойства алгоритмов

Дискретность (от лат. *discretus* — разделенный, прерывистый) – это разбиение алгоритма на ряд отдельных законченных действий (шагов)

Детерминированность (от лат. *determinate* — определенность, точность) - любое действие алгоритма должно быть строго и недвусмысленно определено в каждом случае

Конечность - каждое действие в отдельности и алгоритм в целом должны иметь возможность завершения

Массовость - один и тот же алгоритм можно использовать с разными исходными данными

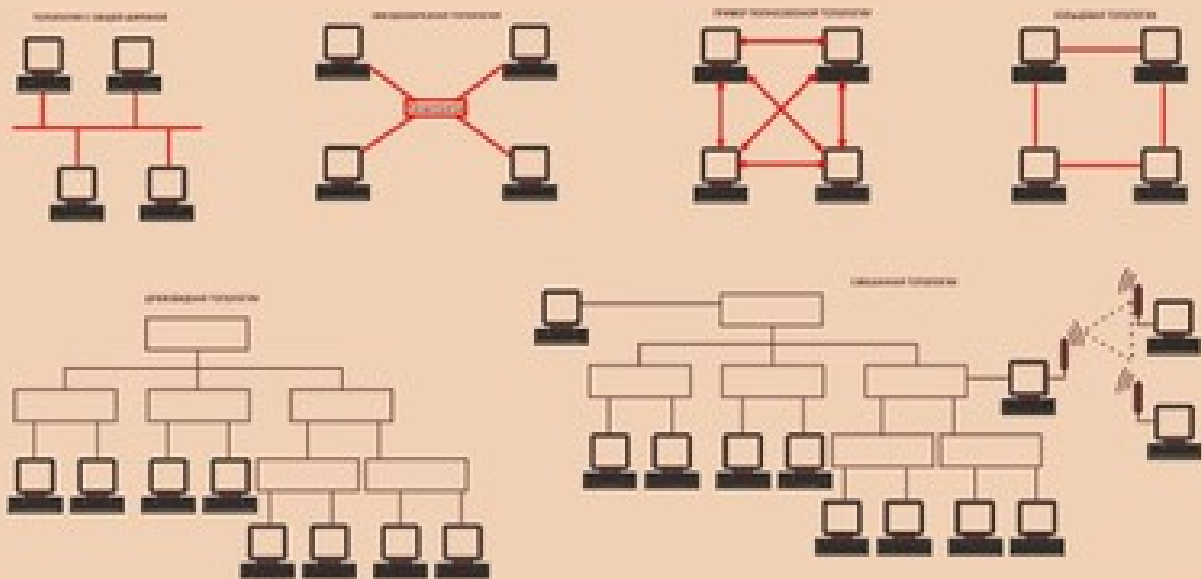
Результативность - получение результата за конечное число шагов

КОМПЬЮТЕРНЫЕ СЕТИ

КЛАССИФИКАЦИЯ КОМПЬЮТЕРНЫХ СЕТЕЙ



ТОПОЛОГИЯ КОМПЬЮТЕРНЫХ СЕТЕЙ





ТЕХНИКА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

ИНСТРУКЦИЯ

по пожарной безопасности в кабинете информатики ИОТ-013-04

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

- 1.1. Помещение кабинета постоянно должно содержаться в чистоте.
- 1.2. Огнетушители должны размещаться в легкодоступных местах, где исключено их повреждение, попадание на них прямых солнечных лучей, непосредственное воздействие отопительных и нагревательных приборов.
- 1.3. По окончании занятий учитель должен тщательно осмотреть помещение кабинета и закрыть его, обесточив электросеть.
- 1.4. Неисправные электросети и электрооборудование немедленно отключать для приведения их в пожаробезопасное состояние.

2. ЗАПРЕЩАЕТСЯ

- 2.1. Курить в помещении кабинета.
- 2.2. Пользоваться нестандартными (самодельными) электроприборами
- 2.3. Применять электропровода с поврежденной изоляцией, самодельные предохранители.
- 2.4. Использовать неисправные штепсельные соединения для включения электроприборов в сеть.

3. ДЕЙСТВИЯ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ПОЖАРА

- 3.1. Немедленно сообщить о пожаре в пожарную часть по **телефону 01** и директору школы или заменяющему его работнику.
- 3.2. Принять меры к эвакуации детей из помещения кабинета и здания школы.
- 3.3. Одновременно силами добровольной дружины приступить к тушению очага возгорания и его локализации с помощью первичных средств пожаротушения до приезда пожарной команды.
- 3.4. Покидая помещение кабинета, закрыть за собой все двери и окна во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения.

Памятка по действиям при возникновении пожара

1. При получении сигнала о пожаре по системе АПС или сигнала оповещения «Внимание, всем!» учитель обязан:

- Прекратить урок и организовать эвакуацию детей;
- При сильном задымлении принять меры по защите органов дыхания, используя подручные средства и штатные средства индивидуальной защиты;
- Отключить электрооборудование и плотно закрыть окна и двери. Необходимо помнить! Приток воздуха и его движение значительно увеличит горение;
- Вывести детей в безопасное место согласно плану – схемы эвакуации;
- Проверить по классному журналу наличие детей на сборном пункте.

2. При возникновении пожара в помещении учитель обязан:

- Удалить детей за пределы опасной зоны и организовать их эвакуацию;
- Сообщить незамедлительно о пожаре по телефону 01 (при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию), руководству школы, дежурному администратору и вахтеру;
- Приступить к тушению очага своими руками и средствами, соблюдая меры безопасности, до прибытия подразделения пожарной охраны;
- При невозможности ликвидации возгорания своими силами и быстром распространении огня и дыма немедленно покинуть помещение.

3. По прибытии пожарного подразделения директор (или лицо его заменяющее) информирует руководителя пожара о месте пожара, особенностях объекта, расположении гидрантов и наличии людей в здании школы.

ВНИМАНИЕ!
ПРИ ЭВАКУАЦИИ СОХРАНЯЙТЕ СПОКОЙСТВИЕ
И НЕ СОЗДАВАЙТЕ ПАНИКИ!



ПЕРВАЯ ПОМОЩЬ ПРИ ПОРАЖЕНИИ ЭЛЕКТРИЧЕСКИМ ТОКОМ

К поражению электрическим током ведут нарушения техники безопасности по работе с электроприборами.

Спасение жизни человека, пораженного электрическим током, во многом зависит от быстроты и правильности действий оказывающих ему помощь лиц. Может оказаться, что пострадавший сам не в состоянии освободиться от действия электрического тока. В этом случае ему немедленно нужно оказать помощь, приняв меры предосторожности, чтобы самому не оказаться в положении пострадавшего. Необходимо отключить устройство ближайшим выключателем. После освобождения пострадавшего от действия электрического тока ему немедленно нужно оказать доврачебную помощь в соответствии с его состоянием.

Если пострадавший не потерял сознания и может самостоятельно передвигаться, отвести его в помещение, удобное для отдыха, успокоить, дать выпить воды, предложить полежать.

Если после освобождения от электрического тока пострадавший находится в бессознательном состоянии, но дышит нормально и прослушивается пульс, надо немедленно вызвать врача, а до его прибытия оказывать помощь на месте — привести пострадавшего в сознание: дать понюхать нашатырный спирт, обеспечить поступление свежего воздуха.

Если после освобождения от действия электрического тока пострадавший находится в тяжелом состоянии, т. е. не дышит или дышит тяжело, прерывисто, то, вызвав врача, необходимо, не теряя ни минуты, приступить к искусственному дыханию.

Техника вдувания воздуха заключается в следующем:

Пострадавший лежит на спине, под лопатками — валик из одежды. Голову его запрокидывают назад, для чего подкладывают одну руку под шею, а другой рукой надавливают на темя. После этого приступают к вдуванию воздуха. Оказывающий помощь делает глубокий вдох, плотно (можно через марлю или платок) прижимает свой рот к рту пострадавшего и с силой вдувает воздух. Вдувание воздуха производят каждые 5—6 с, что соответствует частоте дыхания 10—12 раз в минуту. После каждого вдувания освобождают рот и нос пострадавшего для свободного выхода воздуха из легких.

Доврачебную помощь нужно начать оказывать немедленно, по возможности на месте происшествия, одновременно вызвав медицинскую помощь

по телефону **03**



ПРАВИЛА РАБОТЫ НА КЛАВИАТУРЕ

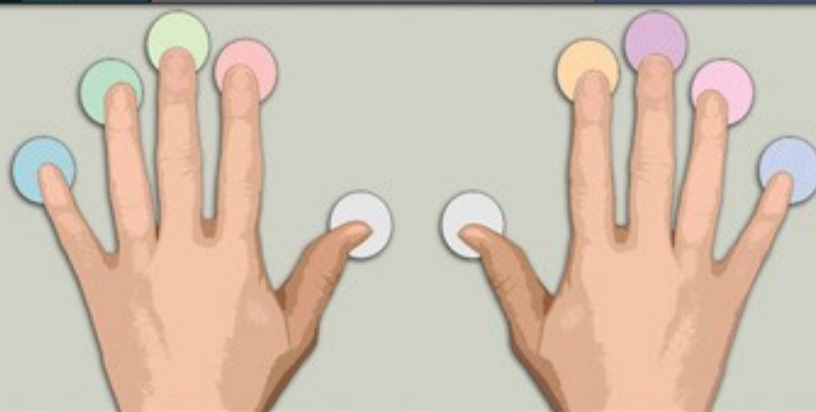
Руки располагают над вторым основным рядом клавиатуры. Пальцы сгибают так, будто в каждой руке держат яблоко. Кончиками пальцев слегка касаются клавиш:

левая рука — **Ф Ы В А**

правая рука — **О Л Д Ж**

большие пальцы — **ПРОБЕЛ**

Зоны «ответственности» пальцев:



Удары пальцев по клавишам должны быть четкими, отрывистыми и ритмичными.

Ударяющий по клавише палец не должен прогибаться, а другие пальцы не должны подниматься со своих мест.

После удара по любой клавише зоны «ответственности» палец должен возвращаться на свое основное место.

Если вы почувствовали напряжение или усталость, сделайте в работе небольшой перерыв.

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ПРОДУКТЫ И УСЛУГИ

Информационные ресурсы- это отдельные документы и отдельные массивы документов, документы и отдельные массивы документов в информационных системах (библиотеках, архивах, фондах, банках данных, других информационных системах).

Основные виды информационных услуг



Секторы информационного рынка



ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ И ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В КАБИНЕТЕ ИНФОРМАТИКИ



Правило № 1

Вход в компьютерный класс

- Не входить в кабинет в верхней одежде, головных уборах, грязной обуви, с громоздкими предметами, с едой.
- Передвигаться в кабинете спокойно, не торопясь.
- Не разговаривать громко, не шуметь, не отвлекать других учеников.
- Перед началом работы ученик должен убедиться в отсутствии видимых повреждений оборудования на рабочем месте.
- Напряжение в сети кабинета включается и выключается только преподавателем.
- При пользовании компьютером следует носить чистую и сухую одежду и обувь.
- Не работать на ПК мокрыми, грязными руками.
- Нельзя находиться в кабинете без учителя.



ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

В кабинете информатики установлена дорогостоящая, повышенной опасности аппаратура- компьютеры, требующие бережного и осторожного обращения. Перед началом работы необходимо пройти инструктаж по правилам эксплуатации ВТ и по электробезопасности. Учащиеся, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к ответственности и со всеми учащимися проводится внеплановый инструктаж по охране труда. Учащиеся несут материальную и административную ответственность в случае порчи оборудования технических средств в кабинете.

ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

1. Не входить в кабинет информатики в уличной обуви.
2. Отрегулировать высоту сидения стула таким образом, чтобы линия зрения приходилась на центр экрана монитора.
3. Убедиться в отсутствии видимых повреждений аппаратуры, соединительных проводов, другого оборудования.
4. Начинать работу на компьютере необходимо только по указанию учителя

Правило № 2

Работа за ПК

Запрещается:

- Располагаться сбоку или сзади от включенного монитора;
- Присоединять или отсоединять кабели, трогать разъемы, провода и розетки;
- Передвигать компьютеры и мониторы;
- Открывать системный блок;
- Пытаться самостоятельно устранять неисправности в работе аппаратуры;
- Перекрывать вентиляционные отверстия на системном блоке и мониторе;
- Ударять по клавиатуре, нажимать бесцельно на клавиши;
- Класть книги, тетради и другие вещи на клавиатуру, монитор и системный блок;
- Удалять и перемещать чужие файлы;
- Приносить и запускать компьютерные игры.



ТРЕБОВАНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

Неправильное обращение со средствами ВТ может привести к поражению электрическим током, вызвать загорание аппаратуры. При появлении необычного звука, самопроизвольном отключении аппаратуры, а также при появлении запаха гари следует немедленно прекратить работу, выключить аппаратуру и сообщить об этом преподавателю. При плохом самочувствии, появлении головной боли, головокружения и прочее прекратить работу и сообщить об этом преподавателю.

ТРЕБОВАНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

По окончании работы по указанию преподавателя отключить аппаратуру, навести порядок на рабочем месте. Покидать кабинет можно только по разрешению преподавателя.

Правило № 3

Юный пользователь, помни!

- Работая за компьютером, необходимо соблюдать правила:
- Расстояние от экрана до глаз – 70 – 80 см (расстояние вытянутой руки);
- Вертикально прямая спина;
- Плечи опущены и расслаблены;
- Ноги на полу и не скрещены;
- Локти, запястья и кисти рук на одном уровне;
- Локтевые, тазобедренные, коленные, голеностопные суставы под прямым углом.



ЗНАЙ И ВЫПОЛНЯЙ!

В куртках, шубах и пальто
Не приходит к нам никто!
В грязной обуви друзья,
В кабинетах быть нельзя!

Начинать работу строго
С разрешенья педагога!
И учтите: вы в ответе
За порядок в кабинете!

Бережливым будь умей
И по клавишам не бей!
Там, учтите этот факт,
Электрический контакт.

Если где-то заискрит,
Или что-нибудь дымит,
Время попусту не трать:
Нужно взрослого позвать!
Ведь из искры, знаете сами,
Возгореться может пламя!

Мышка может другом стать,
Коль её не обижать:
Дрессируй её умело –
Не крути в руках без дела!

Если сбой дает машина,
Терпенье вам необходимо.
Не бывает без проблем
Даже с умной ЭВМ.

Основное вам известно:
Чтоб не вскаквали с места,
Не кричали, не толкались,
За компьютеры не дрались!



Упражнения для глаз

1. Время от времени часто легко и непринуждённо моргайте, дайте глазам отдохнуть.
2. Переведите взгляд с ближних предметов на удаленные и обратно.
3. Часто закрывайте глаза, чтобы дать им возможность отдохнуть.
4. Сильно зажмуривайте после чего широко открывайте глаза.
5. Вращайте глазами (посмотрите, не поворачивая головы, влево, вправо, вверх, вниз; опишите круг сначала по часовой стрелке, затем против часовой).
6. Массажируйте веки пальцами (круговыми движениями).
7. Смотрите на зелень (дерево, растение в кабинете).

